

## Frysk Film Fûns | Offline aanvraagformulier

### Koart (Realisatie)

Door in te dienen ga je akkoord met de algemene voorwaarden voor aanvragers en heb je kennisgenomen van het protocol voor oplevering filmproducties en de voorwaarden voor selectiecommissieleden.

Indienen kost €30 servicekosten. Na verzending betaal je via iDEAL. Alleen na betaling is je indiening compleet. Je ontvangt een factuur.

Alleen aanvragen via het digitale formulier, uiterlijk 1 mei 23:59 uur, worden behandeld. Je kunt tussentijds opslaan. Met het Word-bestand kun je offline voorbereiden.

Formats, protocollen en voorwaarden vind je bij Downloads op de regelingspagina.

Bijlagen die je aanlevert:

**Let op:** enkel PDF-bestanden met een maximale grootte van 3 Mb zijn toegestaan.

- Pitchdeck (max. 15 pagina's) – verplicht format
- Begroting realisatie Kortfilm (incl. Fryslân spend)
- Dekkingsplan Realisatie kortfilm
- Aansluiting 8 beoordelingscriteria (max. 5 pagina's)
- Foto's belangrijkste crew en cast (Hi-res, rechtenvrij, .JPG of .PNG)
- een representatief beeld (Hi-res, rechtenvrij, .JPG of .PNG)
- KvK-uittreksel (max. 12 maanden oud)
- Verhaal: scenario, treatment, seriebijbel (etc.)
- Aanbeveling voor (H)eerlijk filmen (Filmcommission Screen Noord)
- Overige uploads (LOI, beschikkingen e.d.)

## **Bijlagen**

### **Pitchdeck** (max. 15 pagina's)

*Upload je pitchdeck als PDF (of PowerPoint). Max. 15 pagina's. Gebruik dit format: [https://fryskfilmfuns.nl/wp-content/uploads/2025/08/FFF\\_Format\\_PITCHDECK.pptx](https://fryskfilmfuns.nl/wp-content/uploads/2025/08/FFF_Format_PITCHDECK.pptx)*

### **Begroting realisatie Kortfilm (incl. Fryslân spend)**

*Upload de realisatiebegroting van de productie (Excel/PDF). Neem ook op welk bedrag je in Fryslân uitgeeft. Je kunt hiervoor het begrotingsmodel van het Nederlands Filmfonds gebruiken in de download sectie van de regeling.*

### **Dekkingsplan Realisatie kortfilm**

*Upload een overzicht van alle inkomsten/bronnen voor de realisatie van de kortfilm (eigen geld, fondsen, omroepen, partners) en of het al toegezegd is.*

### **Aansluiting 8 beoordelingscriteria (max. 5 pagina's.)**

Upload een notitie (PDF, Max 5 pagina's) waarin je ingaat op de 8 beoordelingscriteria van het fonds. worteling Friese taal, landschap, cultuur, Audience Design, Business, Concept en Distributie. Zie 8 beoordelingscriteria bij downloads op pagina regeling.

### **Representatief beeld** (alleen JPG/PNG)

*Upload 1 of meer beelden die de sfeer/wereld tonen (still, moodboardbeeld, referentie). Alleen JPG/PNG. Deze foto's worden gebruikt voor publiciteit. Zorg dat de foto's van hoge kwaliteit zijn en rechtenvrij. Jullie zijn filmmakers! vertel het in beeld.*

### **Foto belangrijkste crew + Instagram handles** (alleen JPG/PNG)

*Upload losse portretfoto's van de belangrijkste crew (JPG/PNG). Zet de Instagram-namen van deze personen in de bestandsnaam óf in een korte tekst in het formulier/een extra upload (bijv. "handles.txt"). Deze foto's worden gebruikt voor publiciteit. Zorg dat de foto's van hoge kwaliteit zijn en rechtenvrij.*

### **Aanbeveling:** (H)eerlijk filmen met (Filmcommission Screen Noord)

*Upload de aanbeveling/verklaring als je die hebt (PDF). Voor meer informatie [www.screennoord.com](http://www.screennoord.com).*

*LET OP: Voor het verwerken van een aanbeveling neemt Screen Noord minstens 5 werkdagen*

**Uittreksel Kamer van Koophandel**

*Upload een KvK-uittreksel van jouw organisatie dat maximaal 12 maanden oud is (PDF).*

**Verhaal: scenario, treatment, seriebijbel (etc.)**

*Upload de relevante teksten: scenario (als dat er is), anders treatment/outline, en bij series een seriebijbel (PDF). Meerdere bestanden mag.*

**Overige uploads (LOI, beschikkingen etc.)**

*Upload extra bewijsstukken zoals LOI's, beschikkingen, samenwerkingsafspraken, of andere relevante documenten (optioneel).*

**A. Algemene informatie**

**Bedrijfsnaam**

*Vul de officiële naam in zoals bij de KvK. Eenmanszaken kunnen niet aanvragen.*

**Rechtspersoon**

*Vul in of je een stichting, cooperatie, BV, VOF of dergelijke bent.*

**Kamer van Koophandel nummer**

*Vul het KvK-nummer in (8 cijfers).*

**Adres**

*Vul het straat + huisnummer van de organisatie in.*

**Vestigingsplaats**

*Vul de plaats van vestiging in.*

**Voornaam contactpersoon**

*Vul de voornaam in van degene die inhoudelijk bereikbaar is.*

**Achternaam contactpersoon**

*Vul de achternaam in van dezelfde contactpersoon.*

**E-mailadres**

*Vul het e-mailadres in waarop je alle correspondentie wilt ontvangen.*

**Telefoonnummer**

*Vul een telefoonnummer in waarop je snel bereikbaar bent.*

**Website**

*Vul de website/portfolio-link van de organisatie in (als je die hebt).*

**IBAN**

*Vul het IBAN in waarop een eventuele bijdrage uitbetaald kan worden.*

**BIC**

*Vul de BIC alleen in als je bank/rekening dit vereist (vaak niet nodig in NL).*

**Tenaamstelling IBAN**

*Vul de naam van de rekeninghouder in zoals bij de bank.*

**Aangevraagd bedrag**

*Vul het bedrag in dat je bij het Frysk Film Fûns aanvraagt (max 30.000)*

**B. Fryslân spend en bestedingsplan**

**Totaalbudget productie**

Vul het totale productiebudget in (alle kosten samen, incl. voorbereiding en postproductie).

**Dekkingsplan samenvatting**

Noem de belangrijkste financiers en status (bevestigd / in aanvraag / beoogd).

**Fryslân spend**

Vul in hoeveel van de bijdrage van het Frysk Film Fûns je in Fryslân uitgeeft (Friese leveranciers, crew, faciliteiten, locaties, postproductie, etc.).

Let op: bij de production incentive geldt een spend-verplichting: het toegekende bedrag wordt volledig in Fryslân besteed.

### **Friese crew en faciliteiten (overzicht)**

*Noem de Friese partijen/afdelingen die je inzet (namen als bekend, anders “beoogd”).*

### **Draaidagen / activiteiten in Fryslân**

*Geef aan welke onderdelen in Fryslân plaatsvinden (draaidagen, post, VO, VFX, audio, etc.).*

## **C. Projectinformatie**

### **Titel project**

*Vul de werktitel of definitieve titel in.*

### **Projectfase**

*Beschrijf kort waar je staat (bijv. idee/treatment/scenario v1) en wat je nog gaat doen in de ontwikkeling.*

### **Naam regisseur**

*Vul de naam van de regisseur in.*

### **Naam scenarist**

*Vul de naam van de scenarist in.*

### **Vorm**

*Vul in wat je ontwikkelt: bijvoorbeeld lange film, serie, documentaire, animatie, etc.*

### **Genre of cross-genres**

*Vul één of meerdere genres in (bijv. drama/coming-of-age/thriller).*

### **Specifieke doelgroep**

*Vul in voor wie het bedoeld is (leeftijd/groep) wees specifiek. In het stuk plan inhoud en strategie ga je hier dieper op in.*

### **Logline**

*Schrijf 1-2 zinnen: hoofdpersoon + doel + conflict.*

**Synopsis**

*Schrijf een korte samenvatting van het verhaal.*

**Sizzle reels, prototypes of proof of concepts**

*Plak een link (Vimeo/YouTube). Zorg dat deze beschikbaar is en deel eventueel wachtwoord.*

*LET OP: Maak het de commissie zo makkelijk mogelijk. Zorg dat links werken en/of openbaar staan.*

**Speelduur**

*Vul de verwachte lengte in (minuten) of bij series: aantal afleveringen x minuten.*

**Beoogd (primaire) vertoningsvorm**

*Vul in waar het primair bedoeld is: bioscoop, festival, tv, streaming, online, etc.*

**D. Planning**

**Start preproductie**

*Vul maand/jaar in.*

**Start productie**

*Vul de geplande startdatum in (maand/jaar is ook oké als dag nog niet vaststaat).*

**Oplevering productie**

*Vul de datum/maand in waarop de productie is afgerond en de film/aflevering(en) wordt/worden opgeleverd.*

**Première of vertoningsdatum?**

*Vul de beoogde première- /releaseperiode in (bijv. “najaar 2027” of “Q2 2028”).*